



## **INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021**

### **KECAMATAN CANDI**

**Tugas Pokok Jabatan 1**

**Tugas Pokok Jabatan 4**

**Tugas Pokok Jabatan a**

**Fungsi Jabatan**

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulas perhitungan	Sumber Data
Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi Terpadu kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Hasil perhitungan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) setiap tahun	Dokumen SKM
Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum, Kecamatan dan Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pemerintahan Desa	Presentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dan Kewenangan lainnya yang di delegasikan ke Kecamatan Candi dilaksanakan dengan Baik	Persentase rekomendasi hasil koordinasi yang ditindaklanjuti dalam satu tahun bidang: pemerintahan, pembangunan, perekonomian, kesejahteraan sosial, ketenteraman dan ketertiban umum	Realisasi Kinerja Kasi
	Presentase Desa Maju Kecamatan Candi	Peningkatan rata-rata nilai IDM se Kecamatan Candi	Info Desa Maju Kemendes

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,  
**CAMAT**



**AKHMAD IWAN JAUHARI, S.Sos**  
Pembina Tk.I  
**NIP. 197104191990031003**



## **INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021**

### **KECAMATAN CANDI**

**Tugas Pokok Jabatan 2**

**Tugas Pokok Jabatan 4**

**Tugas Pokok Jabatan P**

**Fungsi Jabatan**

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Memenuhi kebutuhan sarana prasarana layak fungsional	Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana layak fungsional	Sarana prasarana terpenuhi dengan baik	DPA APBO
Meningkatkan mutu pelayanan yang cepat, tepat, efektif, efisien dan transparan			

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,  
**SEKRETARIS**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**

Pembina  
**NIP. 196504111995031001**



## **INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021**

### **KECAMATAN CANDI**

**Tugas Pokok Jabatan 3**

**Tugas Pokok Jabatan 4**

**Tugas Pokok Jabatan a**

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Penyusunan dokumen perencanaan PD	Jumlah Dokumen perencanaan PD yang disusun tepat waktu	Dokumen Renstra dan Renja	RPJM
Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen RKA-SKPD	Renja
Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	Dokumen RKA Perubahan	Renja Perubahan
Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	DPA-SKPD	RKA
Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	DPPA	RKA Perubahan
Penyusunan Laporan Capalan Kinerja dan Iktiar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja PD yang disusun tepat waktu	LAKIP	BA Evaluasi
Penyusunan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monev PD yang tersusun	BA Evaluasi dan Monev PD	Realisasi Kinerja dan anggaran
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang tersusun	Laporan Keuangan Akhir Tahun	Realisasi Akhir tahun
Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran PD Yang tersusun	Laporan Keuangan Semesteran	Laporan realisasi semesteran

Sidoarjo, 29 Februari 2021  
 Pihak Pertama,  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**



**BEKTI RAHAYU, SE**

Penata

**NIP. 197302271994032003**



## **INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021**

### **KECAMATAN CANDI**

**Tugas Pokok Jabatan 1**

**Tugas Pokok Jabatan 4**

**Tugas Pokok Jabatan M**

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulas/ perhitungan	Sumber Data
Permohonan IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m <sup>2</sup> yang telah mendapatkan saran teknis	Prosentase Permohonan IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m <sup>2</sup> yang telah diberikan saran teknis	Masyarakat yang telah memenuhi kewajibannya untuk melengkapi data bangunan dengan IMB	Data Pemohon
Laporan hasil monev bidang pembangunan dan lingkungan	Persentase Monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun laporannya	Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun berjalan	Data lapangan
Terlaksananya Kegiatan terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Pelimpahan kewenagan bupati kepada camat, dalam pemeliharaan jalan, Alat-alat dan jalan lingkungan dan kader lingkungan hidup yang sudah mendapatkan pembinaan tentang lingkungan	Data Lapangan dan Kelompok masyarakat pecinta lingkungan

Sidoarjo, 29 Februari 2021  
 Pihak Pertama,  
**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**



**ARIFIN, S. Sos**  
 Penata Tk.I  
**NIP. 196601311989031003**



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Membantu mengajukan permintaan pembayaran dengan SPP UP, SPP LS gaji THL	Membantu mengajukan permintaan pembayaran dengan SPP UP, SPP LS gaji THL	Jumlah SPP UP, GU dan LS yang diajukan	SPP UP GU dan SPP LS
Membuat SPJ Fungsional pengeluaran setiap bulan	Membuat SPJ Fungsional pengeluaran setiap bulan	Jumlah laporan pertanggungjawaban fungsional kepada BUD setiap bulannya yang disusun	Aplikasi Siksda
Membantu melaksanakan pembayaran dari UP, GU, TU dan LS serta membantu mengontrol ketersediaan dana	Membantu melaksanakan pembayaran dari UP, GU, TU dan LS serta membantu mengontrol ketersediaan dana	Jumlah Pengajuan spj pembayaran melalui UP, GU dan LS	BKU bendahara pengeluaran
Membantu menghimpun data untuk penyusunan anggaran tahun berikutnya maupun anggaran perubahan tahun berjalan	Membantu menghimpun data untuk penyusunan anggaran tahun berikutnya maupun anggaran perubahan tahun berjalan	Jumlah DPA dan DPPA yang tersusun	Dokumen RKA dan RKAP
Membantu menghimpun data dan menyusun Laporan Keuangan Tahunan	Membantu menghimpun data dan menyusun Laporan Keuangan Tahunan	Jumlah Laporan Keuangan Tahunan yang tersusun	Laporan Realisasi Anggaran Akhir Tahun
Membantu Menghimpun Data dan Menyusun Laporan Keuangan Bulanan/ Semesteran SKPD	Membantu Menghimpun Data dan Menyusun Laporan Keuangan Bulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Semesteran SKPD yang tersusun	Laporan Realisasi Semesteran

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,  
**BENDAHARA**



**HUSNIA ETA RINTININGSIH, SE**  
Penata Muda  
NIP. 198511042010012027



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Membantu Penyusunan dokumen perencanaan PD	Membantu Penyusunan dokumen perencanaan PD	Jumlah Dokumen perencanaan PD yang disusun tepat waktu	RPJM
Membantu Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktiilar Realisasi Kinerja SKPD	Membantu Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktiilar Reallsasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja PD yang disusun tepat waktu	BA Evaluasi
Membantu Penyusunan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Membantu Penyusunan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monev PD yang tersusun	Realisasi Kinerja dan anggaran
pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer	pemasangan dan pemeliharaan sistem komputer dan sistem jaringan komputer	Jumlah hardware/komputer yang terpasang dan terpelihara sistemnya dan Jaringannya	Pengurus Barang Pembantu

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,  
**PRANATA KOMPUTER**



**MOHAMMAD BAHRUL ULUM, A.Md**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 198607232010011012



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Pemrosesan Permohonan IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m2 yang telah diberi saran teknis	Membantu Pelayanan Pemrosesan Permohonan Perizinan IMB IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m2 yang telah diberi saran teknis	Pemrosesan Permohonan Berkas IMB (cecking kelengkapan berkas, survey lokasi dan pemrosesan Berkas IMB)	Data Pemohon IMB
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Membantu Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Pelimpahan kewenagan bupati kepada camat, dalam pemeliharaan jalan, Avour dan jalan lingkungan dan kader lingkungan hidup yang sudah mendapatkan pembinaan tentang lingkungan	Data Lapangan dan Kelompok masyarakat pecinta lingkungan
Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun berjalan	Membantu Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun berjalan	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun berjalan	Data lapangan

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,

**PENGOLAH DATA PEMBANGUNAN**



**SITI MAISAROH, ST**

Penata Muda

NIP. 198307032010012019



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
PENGADMINISTRASIUMUM BIDANG PEREKONOMIAN DI KECAMATAN CANDI	Membantu dalam melakukan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang perekonomian	Membantu melakukan pengawasan dan monev terhadap Kopwan, UMK, Bumdes dan PKL yang ada di wilayah Kecamatan Candi	Laporan money bidang perekonomian
	Membantu dalam melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan bidang lain dalam kegiatan perekonomian	Membantu melakukan koordinasi dengan desa dan instansi terkait, mewakili rapat koordinasi bidang perekonomian	Laporan koordinasi bidang perekonomian
	membantu dalam pemrosesan perizinan Ijin Usaha Mikro	Memberikan pengarahan kriteria permohonan IUMK, melakukan survey IUMK, mencetak dan menyusun penerbitan IUMK serta mengagendakan IUMK yang sudah diterbitkan	Dokumen permohonan IUMK
	Membantu dalam melaksanakan pembinaan pedagang kaki lima	- mempersiapkan pelaksanaan kegiatan PKL - menyusun dan merekap data PKL - melaksanakan survei ke lokasi PKL	Data PKL
	Membantu dalam melaksanakan pembinaan usaha ekonomi masyarakat	- mendampingi kasi perek dalam melaksanakan pembinaan kopwan. - menyusun jadwal pelaksanaan kegiatan pembinaan. - membuat daftar hadir pelaksanaan pembinaan	Laporan pembinaan

Sidoarjo, 29 Februari 2021  
Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**TENGKU ANDRAINI HUSNIA, SE**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 196909171989032002



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulasi perhitungan	Sumber Data
Mengolah data Kependudukan	Memproses Kartu Keluarga dan Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia	Input perubahan data, input data kelahiran, input data kematian, pecah KK, pindah masuk, dan pindah keluar	Permohonan yang telah diproses pada SIAK
Mencatat dan mengarsip berkas pengajuan	Mencatat dan mengarsip berkas pengajuan administrasi kependudukan	berkas pengajuan dapat tercatat dan diarsipkan dengan baik sesuai tanggal, bulan, dan tahun berkas permohonan	Berkas pengajuan pemohon

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,

**PENGOLAH DATA PELAYANAN**



**SULIKHAH**

Pengatur

NIP. 198512172005042002



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021

### KECAMATAN CANDI

Sasaran	Indikator Kinerja	Penjelasan/Formulas/Perhitungan	Sumber Data
mencetak Kartu keluarga	Mencetak kartu keluarga	Data yang telah tersertifikasi Dispenduk diproses cetak	data pada sistem informasi Administrasi Kependudukan
Membuat surat pengantar	Membuat pengantar surat pindah, Dispensasi Nikah, Pengumuman pernikahan dan Pengantar rekam KTP El .	mencetak surat pengantar sesuai dengan permohonan	Berkas permohonan

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Pertama,

**PENGOLAH DATA PELAYANAN**



**MULYAHADI**

Pengatur

NIP. 196306072007011014



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021  
KECAMATAN CANDI**

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Pelayanan Umum	Membantu pelayanan umum dalam pengurusan KTP, KK, Surat Pindah, Kartu Pencari Kerja	196
2	Usulan cuti	Membuat usulan cuti / cuti tahunan bagi ASN	6
3	Usulan Pensiu	Membuat usulan Pensiu bagi ASN sesuai tepat waktu	1
4	Usulan Kenaikan Gaji Berkala	Membuat usulan Kenaikan Gaji Berkala bagi ASN sesuai tepat waktu	12
5	Usulan Kenaikan Pangkat	Membuat usulan Kenaikan Pangkat bagi ASN	2

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**  
Pembina  
NIP. 196504111995031001

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA KEPEGAWAIAN**



**MUCHAMAD AFTON, SE**  
Penata  
NIP. 196806182010011001



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	meregester surat keluar dan surat masuk	meregester surat keluar dan surat masuk	7500
2	mengadministrasi dokumen/mengarsipkan surat surat	agar surat surat tertata rapi	122 surat

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**  
Pembina  
NIP. 196504111995031001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**LISTIYANING PRATAMI**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 196609061990032007



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melayani Penerimaan berkas kk,surat pindah	menerima berkas pengajuan,meregester berkas,menyerahkan berkas kepada masing masing operator	6000 berkas

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**

Pembina  
NIP. 196504111995031001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**



**MUKHLASON**

Penata Muda Tk.I  
NIP. 196403031991031009



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	pelayanan umum	melayani pengajuan ktp, ksk,ket pindah, dispensasi nikah, dan pengambilan ktp, ksk, ket pindah, ket perkawinan dan surat lainnya	3960

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**  
Pembina  
NIP. 196504111995031001

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**



**ASMUNIF**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 197109092007011014



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	membantu melaksanakan pelayanan surat menyurat dan kearsipan	pengiriman surat menyurat KK dan e KTP	7500 berkas
2	membuat usulan pensiun	membantu membuat usulan pensiun bagi ASN tepat waktu	1
3	membantu usulan kenaikan gaji berkala	membantu membuat usulan kenaikan gaji berkala bagi ASN tepat waktu	12
4	membantu usulan kenaikan pangkat	membantu membuat usulan kenaikan pangkat ASN sesuai tepat waktu	2
5	memasukkan jumlah data pegawai dan membantu melaksanakan administrasi pegawai	memasukkan data pegawai terkait kenaikan pangkat, gaji berkala dan pensiun	28

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**SEKRETARIS**



Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**ANANG WAHYU HARI WIDODO, SH**

Pembina  
NIP. 196504111995031001

**ERNA SUKOWATI**

Pengatur Tk.I  
NIP. 198305162006042019



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Membantu Melakukan monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Desa (Pelaksanaan dan Pelaporan)	Jumlah Pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Desa (Pelaksanaan dan Pelaporan)	24 Desa
2	Membantu Fasilitasi Penjaringan Perangkat Desa, Pengambilan Sumpah Perangkat Desa, Pj Kepala Desa dan PAW BPD	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penjaringan Perangkat Desa, Pengambilan Sumpah Perangkat Desa, Pj Kepala Desa dan PAW BPD	4 Kegiatan
3	Membantu Melakukan evaluasi Rancangan APBDes dan Perubahan APBD serta Peraturan Desa Lainnya	Jumlah Desa yang dilakukan evaluasi Rancangan APBDes dan Perubahan APBD serta Peraturan Desa Lainnya	24 Desa
4	Membantu Pembinaan Perangkat Desa dan melaksanakan koordinasi bidang Pemerintahan	Jumlah Pembinaan Perangkat Desa dan melaksanakan koordinasi bidang Pemerintahan	4 Kegiatan
5	Pengelolaan Administrasi Bidang Pemerintahan	Jumlah Pengelolaan Administrasi Bidang Pemerintahan	15 Dokumen

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**



**ARIFIN, S. Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. .196601311989031003

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA ADMINISTRASI PEMERINTAHAN**



**MOCHAMMAD SYA'RONI MA'ARIF**  
Pengatur  
NIP. 196904032009061001



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Membantu Koordinasi dan Kerja Sama dengan Lembaga dan Instansi lain dalam bidang Pemerintahan	Membantu melakukan koordinasi dengan instansi terkait , Mewakili Rapat - Rapat Koordinasi bidang Pemerintahan	18 Dokumen
2	Membantu Pengawasan Pengendalian Evaluasi dan Pelaporan Tugas Bidang Pemerintahan	Membantu Melakukan Pengawasan dan Monev terhadap Administrasi Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Candi	3 Dokumen
3	Membantu Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDes , Pungutan Desa	Membantu mengoreksi Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDes , Pungutan Desa	3 kali

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**



**ARIFIN, S. Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. .196601311989031003

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**



**JUMAROH**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196906051990032006



Lengkap

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	tersusunnya rencana kerja tahunan	rencana kerja bidang trantibum	1
2	Melaksanakan penegakan perda/perbup trantibum	Melaksanakan penegakan perda/perbup dengan patroli keliling / patroli terpadu terhadap pelanggaran yang terjadi	48
3	Melaksanakan pengawasan pengendalian evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang trantibum	Melaporkan hasil pengawasan pengendalian dan evaluasi kegiatan bidang trantibum	12
4	Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam bidang ketenteraman dan ketertiban umum	melaksanakan koordinasi dengan lembaga dan instansi lain di wilayah kec. candi dan kab. sidoarjo dalam bidang trantibum	12
5	Melaksanakan pengawasan dan penertiban usaha ( bangunan/reklame liar ) dan penurunan terhadap pelanggaran.	Pengawasan dan penertiban usaha / bangunan / reklame liar yang tanpa ijin	12
6	konflik sosial masyarakat di kec. candi dapat terselesaikan	adanya permasalahan / konflik sosial di masyarakat dapat diselesaikan dengan baik	2
7	Melaksanakan pembinaan ketenteraman dan ketertiban umum	melaksanakan pembinaan kepada masyarakat/linmas bidang ketenteraman dan ketertiban umum	12
8	Melaksanakan upacara hari besar / nasional	HUT RI dan Hari korpri	2

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**Ir. BUDI HARIONO**  
Penata Tk.I  
NIP. 196503221993021001

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA KEAMANAN DAN  
KETERTIBAN**



**ARIEF DWI WINARKO**  
Pengatur Muda Tk.I  
NIP. 197707022010011003



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Melaksanakan penegakan perda/perbub trantibum	Melaksanakan penegakan perda/perbub dengan patroli keliling /patroli terpadu terhadap pelanggaran yang terjadi	48 ✓
2	Melaksanakan pengawasan fasilitas umum dan fasilitas sosial di wilayah kecamatan candi	Melaksanakan pengawasan fasilitas umum di kantor kecamatan candi	12 ✓
3	Tersusunnya rencana kerja tahunan	Rencana kerja bidang trantibum	1 ✓
4	Melaksanakan pengawasan pengendalian evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang trantibum	Melaporkan hasil pengawasan pengendalian dan evaluasi kegiatan bidang trantibum	12 ✓
5	Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	Melaksanakan koordinasi dengan lembaga dan instansi lain di wilayah kec.candi dan kab.sidoarjo dalam bidang trantibum	12 ✓
6	Melaksanakan pengawasan dan penertiban usaha(bangunan atau reklame liar)dan penurunan terhadap pelanggaran	Pengawasan dan penertiban usaha/bangunan/reklame liar yang tanpa ijin	12 ✓
7	Konflik sosial masyarakat di kec.candi dapat terselesaikan	Adanya permasalahan/konflik sosial di masyarakat dapat di selesaikan dengan baik	2 ✓
8	Melaksanakan upacara hari besar /nasional	Hut RI dan hari korpri	2 ✓

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**Ir. BUDI HARIONO**  
Penata Tk.I  
NIP. 196503221993021001

Pihak Pertama,  
**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**



**HARIYONO**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 196604121988031018



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Pengawasan pengendalian evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang Trantibum	Membantu kasi trantib melaporkan hasil pengawasan pengendalian dan evaluasi kegiatan bidang trantibum	12 ✓
2	Pembinaan ketentraman dan ketertiban umum	Membantu kasi trantib dalam melaksanakan pembinaan kepada masyarakat / linmas bidang ketentraman dan ketertiban umum	12 ✓
3	Upacara hari besar nasional	Membantu kasi trantib dalam pelaksanaan upacara hari besar nasional HUT RI dan Korpri	2 ✓
4	Koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	Membantu kasi trantib dalam melaksanakan koordinasi dengan lembaga dan instansi lain di wilayah kecamatan candi dan Kabupaten dalam bidang Trantibum.	12 ✓
5	Pengawasan dan penertiban usaha (bangunan/reklame liar)	Membantu kasi trantib dalam pengawasan dan penertiban usaha (bangunan/reklame liar) yang tanpa dilengkapi izin	12 ✓
6	Penegakan Perda/perbup (patroli keliling/patroli terpadu)	Membantu kasi trantib dalam melaksanakan penegakan Perda /perbup dengan melaksanakan patroli keliling / patroli terpadu	48 ✓
7	Penanganan konflik sosial	Membantu kasi trantib dalam menangani terjadinya konflik sosial masyarakat yang ada di kecamatan candi	2 ✓
8	Menyusun rencana kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum tahunan	Menyusun rencana kerja tahunan	1 ✓

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**Ir. BUDI HARIONO**  
Penata Tk.I  
NIP. 196503221993021001



Pihak Pertama,

**PRANATA PASUKAN PENGAMANAN DALAM**

**MOCHAMAD DJUNAEDY**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196606182006041005



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang trantibum	Membantu kasi trantib dalam melaporkan hasil pengawasan pengendalian dan evaluasi kegiatan bidang trantibum	12 ✓
2	Pembinaan ketentraman dan ketertiban umum	Pembantu kasi trantib dalam melaksanakan pembinaan kepada masyarakat/linmas bidang ketentraman dan ketertiban umum	12 ✓
3	Koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum	Membantu kasi trantib dalam melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di wilayah kecamatan candi dan kabupaten dalam bidang trantibum	12 ✓
4	Upacara hari besar/nasional	Membantu kasi trantib dalam pelaksanaan kegiatan upacara hari besar nasional HUT RI dan Korpri	2 ✓
5	Pengawasan dan penertiban usaha (bangunan/reklame liar)	Pembantu kasi trantib dalam pengawasan dan penertiban usaha (bangunan/reklame liar) yang tanpa dilengkapi izin	12 ✓
6	Penegakan perda/perbup (patroli keliling patroli/ terpadu)	membantu kasi trantib melaksanakan penegakan Perda/perbup dengan melaksanakan patroli keliling/patroli terpadu	48 ✓
7	Penanganan konflik sosial di masyarakat	Membantu kasi trantib menangani terjadinya konflik sosial masyarakat yang ada di kecamatan candi	2 ✓
8	Menyusun rencana kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum tahunan	Menyusun rencana kerja tahunan	1 ✓

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN  
KETERTIBAN UMUM**



**Ir. BUDI HARJONO**

Penata Tk.I

NIP. 196503221993021001

Pihak Pertama,

**PENGELOLA KEAMANAN DAN  
KETERTIBAN**



**SUGIYANTO**

Pengatur

NIP. 197312302010011002



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Terlaksananya Kegiatan terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	2 Kegiatan
2	Membantu Laporan hasil monev bidang pembangunan dan lingkungan	Persentase Monev bidang pembangunan dan lingkungan yang telah disusun laporannya	1 Laporan
3	Membantu Pelayanan Permohonan IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m2 yang telah mendapatkan saran teknis	Prosentase Permohonan IMB rumah 1 lantai dan 2 lantai maksimal bangunan 400 m2 yang telah diberikan saran teknis	12 Berkas

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN**



**ARIFIN, S. Sos**  
Penata Tk.I  
NIP. 196601311989031003

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**MOHAMMAD ROIS**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196708012007011045



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Terlaksananya rencana kegiatan bidang Kesejahteraan Sosial Kemasyarakatan	Kegiatan Sosialisasi dan rapat koordinasi serta Pembinaan dan Monev pengawasan bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan	1
2	Terlakananya pembinaan lembaga dan kegiatan sosial, agama dan kemasyarakatan	Pembinaan Kerukunan Umat Beragama, Lansia, PKK dan Operator SIKS-NG akan dilaksanakan sesuai jadwal dan target	4
3	Terlaksananya koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan	Pelaksanaan Rakor KKS, Stunting dan UKS susuai dengan jadwal dan target	3
4	Terlaksananya pelaksanaan pengawasan. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan	Kegiatan Pengajuan SKTM SIPRAJA, KIS, KIP dan Subsidi Listrik serta Monev kegiatan FKKS tersebut terlaksana sesuai jadwal dan target	120
5	Kegiatan menyangkut data kemiskinan dan kesejahteraan masyarakat yang berbasis aplikasi	Aplikasi SIPRAJA, SIKS-NG, Subsidi listrik & e-buddy	4

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**



**SU'UDAH, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 196904231990032005

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA KESEJAHTERAAN SOSIAL**



**ZAINUL ARIFIN**  
Pengatur  
NIP. 197409242005011003



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Terlaksananya rencana kegiatan bidang Kesejahteraan Sosial Kemasyarakatan	Kegiatan Sosialisasi dan rapat koordinasi serta Pembinaan dan Monev pengawasan bidang Kesejahteraan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan	1
2	Terlakananya pembinaan lembaga dan kegiatan sosial, agama dan kemasyarakatan	Pembinaan Kerukunan Umat Beragama, Lansia, PKK dan Operator SIKS-NG akan dilaksanakan sesuai jadwal dan target	4
3	Terlaksananya koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain dalam kegiatan bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan	Pelaksanaan Rakor KKS, Stunting dan UKS susuai dengan jadwal dan target	3
4	Terlaksananya pelaksanaan pengawasan. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan	Kegiatan Pengajuan SKTM SIPRAJA, KIS, KIP dan Subsidi Listrik serta Monev kegiatan FKKS tersebut terlaksana sesuai jadwal dan target	120
5	Kegiatan menyangkut data kemiskinan dan kesejahteraan masyarakat yang berbasis aplikasi	Aplikasi SIPRAJA, SIKS-NG, Subsidi listrik & e-buddy	4

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**



**SU'UDAH, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 196904231990032005

Pihak Pertama,  
**PENGADMINISTRASI UMUM**



**SAMSUL HUDA**  
Pengatur Tk.I  
NIP. 196405082007011012



## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2021 KECAMATAN CANDI

No	Uraian Aktivitas	Penjelasan	Target
1	Membantu pelaksanaan pembinaan Usaha Ekonomi Masyarakat	- Mendampingi Kasi Perekonomian dalam melakukan pembinaan pelaku usaha mikro dan update data IDM secara lengkap	2 kali
2	Membantu pelaksanaan pembinaan pedagang kakilima	- Membantu persiapan pembinaan PKL - Merekapitulasi data PKL dan melaksanakan survey ke lokasi PKL	2 kali
3	Membantu dalam pemrosesan Ijin Usaha Mikro Kecil	- Memberikan penjelasan tentang kriteria permohonan IUMK - Melakukan survey lokasi usaha mikro - Mencetak sertifikat dan menyusun penerbitan IUMK dan mengagenda IUMK yang sudah di terbitkan	8 kali
4	Membantu Kasi Perekonomian dalam melakukan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas	Membantu dalam kegiatan pengawasan dan monev Kopwan, IUMK, Bumdes dan PKL	4 kali
5	Membantu pengurus barang dalam menyusun laporan bulanan, triwulan dan semesteran	Membuat laporan dan merekapitulasi laporan BMD dan melaksanakan rekonsiliasi	4 kali
6	Membantu Kasi Perekonomian dalam melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan bidang lain dalam kegiatan perekonomian	Membantu Koordinasi dengan Kopwan, usaha mikro yang ditindak lanjuti hasil update data ProfilDesa yang lengkap dan benar, Hasil update data IDM, Hasil update Bumdes dan hasil kegiatan pasar	4 kali

Sidoarjo, 29 Februari 2021

Pihak Kedua,  
**KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN**



**SU'UDAH, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. .196904231990032005

Pihak Pertama,  
**PENGELOLA PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN PEREKONOMIAN**



**M. ROHIM S. Sos**  
Penata  
NIP. 196502131990031005